



УКРАЇНА

ВОВЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

30 липня 2021 року

№ 244

Про внесення змін та доповнень до розпорядження міського голови від 14.12.2020 року «Про Порядок організації та проведення особистого та виїзного прийому громадян керівництвом Вовчанської міської ради на 2021 рік»

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні» та «Про звернення громадян» в зв'язку з кадровими змінами:

1. Внести зміни та доповнення в додаток 1 до розпорядження Вовчанського міського голови від 14.12.2020 року виклавши його в новій редакції.
2. Організаційному відділу апарату Вовчанської міської ради забезпечити оприлюднення графіка особистого та виїзного прийому громадян на офіційному сайті міської ради та у засобах масової інформації.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Людмилу ДУДКУ.

Міський голова



Анатолій СТЕПАНЕЦЬ

Додаток
до розпорядження міського голови
від 30 липня 2021 року № 277

**Графік особистого та виїзного прийому громадян
керівництвом Вовчанської міської ради на 2021 рік**

Власне ім'я та прізвище	Посада	Дні прийому	Час прийому та місце прийому
Анатолій СТЕПАНЕЦЬ	Вовчанський міський голова	1,3 - вівторок	8.30 -11.00 кабінет міського голови
		2,4 - вівторок	виїзний прийом
		кожна п'ятниця	13.30-15.00 прийом працівників міської ради з особистих питань
Ольга КАМІНСЬКА	Перший заступник міського голови	1,3 - понеділок	13.30 -15.00 кабінет першого заступника міського голови
		2,4 - понеділок	виїзний прийом
Ірина П'ЯВКА	Заступник міського голови	1,3 - середа	9.00-11.00 кабінет заступника міського голови
		2,4 - середа	виїзний прийом
Володимир ШЕВЧЕНКО	Заступник міського голови	1,3 - середа	виїзний прийом
		2,4 - середа	13.00-15.00 кабінет заступника міського голови
Сергій КРУПОДЕРЯ	Заступник міського голови	1,3 - п'ятниця	виїзний прийом
		2,4 - п'ятниця	13.00-15.00 кабінет заступника міського голови

Секретар міської ради (О.ТОПОРКОВА) та керуючий справами (секретар) виконкому Вовчанської міської ради (Л.ДУДКА) проводять прийом щоденно з 8.00 до 17.00 години (крім суботи та неділі), перерва з 12.00 до 13.00 години.

Начальник управління старостатами (А.ФЕДУТЕНКО) проводить всі прийоми на території громад згідно окремого графіка.

Керуючий справами (секретар)
виконкому міської ради

Л.ДУДКА